

DOMANDA PER CONTRIBUTO SCOLASTICO

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

Cod. Fisc.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

chiede che gli venga riconosciuto un contributo

per il figlio/a _____ nato a _____ il _____

Cod. Fisc.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

il quale autorizza ad erogare l'ammontare del contributo spettante al genitore iscritto presso la Cassa Edile Amica

FIRMA DELLO STUDENTE _____ **FIRMA DEL LAVORATORE** _____

Detta somma, classificata come reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente, è soggetta alla tassazione del 23%.
Sarà emessa Certificazione unica (CU) nell'anno fiscale a nome del beneficiario.

Documenti richiesti da produrre per tutte le prestazioni:

- ☐ Stato di famiglia
- ☐ Codice fiscale del lavoratore
- ☐ Codice fiscale dello studente

x	Tipologia di contributo richiesta	x	Ulteriori documenti richiesti
	Scuola Primaria, iscrizione dal 1° al 5° anno		Certificato di iscrizione
	Scuola Secondaria di primo grado iscrizione al 1° anno		Certificato di iscrizione e Pagella anno precedente
	Scuola Secondaria di primo grado iscrizione dal 2° e 3° anno		Certificato di iscrizione e Pagella anno precedente
	Scuola Secondaria di secondo grado iscrizione al 1° anno		Certificato di iscrizione
	Scuola Secondaria di secondo grado iscrizione dal 2° al 5° anno		Certificato di iscrizione e Pagella anno precedente
	Università iscrizione al 1° anno (2 rate)		Certificato di iscrizione e Ricevuta Tasse Univ.
	Università iscrizione dal 2° al 6° anno		Cert. iscrizione, Attestazione CFU, Ricevuta Tasse Univ.

LE DOMANDE INCOMPLETE VERRANNO RESPINTE

CODICE _____ NOTE _____	N° PRATICA _____	DATA E TIMBRO
--	--------------------------------	----------------------

INFORMATIVA PRIVACY PER I LAVORATORI ISCRITTI ALLA CASSA EDILE A.M.I.Ca.

ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 13 e 14 del REG. UE 2016/679

Al fine di ottemperare agli obblighi di cui al REG. UE 2016/679, La invitiamo a prendere atto della presente informativa relativa al trattamento dei Suoi dati personali.

1. Finalità del trattamento cui sono destinati i dati

Il trattamento dei Suoi dati personali ha esclusivamente le seguenti finalità:

- l'assolvimento dei compiti riconosciuti alla Cassa Edile dal CCNL. Tra questi il pagamento delle prestazioni economiche a Lei spettanti, relative agli istituti contrattuali ed extra contrattuali di riferimento;
- l'erogazione di diversi servizi di carattere assistenziale previsti dal CCNL e dagli Accordi locali stipulati dalle Associazioni nazionali contraenti il CCNL, quali ad esempio le prestazioni riportate nel sito www.cassaedilecatania.it alla sezione 'Prestazioni';
- la riscossione delle quote sindacali previste dal CCNL e dagli Accordi locali stipulati dalle Associazioni nazionali contraenti il CCNL.

Le basi giuridiche che giustificano il trattamento dei Suoi dati sono:

- il contratto collettivo di lavoro a Lei applicato dall'impresa e i relativi obblighi di legge;
- l'interesse legittimo della Cassa Edile di Catania;
- l'esplícito consenso (solo per le specifiche finalità indicate nella richiesta del consenso).

2. Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli incaricati al trattamento dei dati. Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, amministrativi o strumentali necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra. I dati forniti verranno conservati per tutta la durata dell'iscrizione alla Cassa Edile di Catania e per un periodo successivo fino ad un massimo di 10 anni.

3. Natura dei dati personali

Costituiscono oggetto di trattamento i Suoi dati personali, anche particolari, che verranno utilizzati per le finalità indicate a punto 1.

I dati personali raccolti sono inerenti essenzialmente a:

- dati identificativi e anagrafici (nome, cognome, telefono, email, data e luogo di nascita, ecc.);
- dati di natura economica e fiscale (codice fiscale, IBAN, ecc.);
- dati particolari, relativi alla salute e all'appartenenza a organizzazioni sindacali
- dati relativi al Suo nucleo familiare, nel caso in cui è richiesta assistenza familiare

4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento

Il conferimento dei dati e il relativo trattamento per le finalità indicate al punto 1 sono obbligatori e necessari ai fini dell'espletamento dell'attività assistenziale e previdenziale offerta dalla Cassa Edile di Catania.

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

In relazione alle finalità di cui al punto 1 i Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- componenti del comitato di gestione della Cassa, dipendenti e collaboratori del titolare del trattamento, in qualità di incaricati del trattamento e nell'ambito delle relative mansioni;
- tutti i soggetti cui la facoltà di accesso è prevista da obblighi di legge;
- tutti i soggetti cui la facoltà di accesso è necessaria o funzionale per le finalità di cui al punto 1, nella loro qualità di titolari o responsabili del trattamento, in particolare: altre Casse Edili; altri Enti paritetici di categoria; associazioni costituenti la Cassa Edile, società di revisione contabile, legali e altri consulenti esterni della Cassa Edile, società di gestione del sistema informatico, istituti bancari, istituti di previdenza.

6. Diritti dell'interessato

La informiamo che nella Sua qualità di interessato, Lei ha, oltre il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, i diritti di seguito elencati, che potrà far valere rivolgendosi apposta richiesta al Titolare del trattamento, indicato al punto 8. Diritto di accesso: l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento. Diritto di rettifica: l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa. Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio): l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Diritto di limitazione del trattamento: l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una ipotesi prevista nel Regolamento. Diritto alla portabilità dei dati: l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile. Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona. Se desidera avere maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali, ovvero esercitare i Suoi diritti può scrivere al titolare del trattamento. Prima di poter fornire o modificare qualsiasi informazione, potrebbe essere necessario verificare la Sua identità. Un riscontro Le sarà fornito al più presto.

7. Revoca del consenso al trattamento

Le è riconosciuta la facoltà, salvo gli obblighi di legge e di contratto nazionale di lavoro applicabili alla Sua attività lavorativa, di revocare, nel caso in cui le fosse stato richiesto, il consenso al trattamento dei Suoi dati personali scrivendo al titolare del trattamento. Al termine di questa operazione i Suoi dati personali, per cui era stato richiesto il consenso, saranno rimossi dagli archivi nel più breve tempo possibile.

8. Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati

Il titolare del trattamento è la CASSA EDILE A.M.I.Ca, con sede in Via Francesco Gallo 28/38, 95123 Catania, EMAIL: info@cassaedilecatania.it, PEC: ct00@infopec.cassaedile.it, TEL: 095.2936183. Il responsabile della protezione dei dati personali (DPO) è il Prof. Avv. Giuseppe Berretta (CF BRRGPP70H11C351U), con studio legale in Catania, Corso Italia n. 46, Pec: giuseppe.berretta@pec.ordineavvocaticatania.it, email: dpo.cassaedilecat@gmail.com.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (obbligatorio per chi richiede prestazioni assistenziali)

Cognome..... Nome.....

(del lavoratore o del familiare che riceve la prestazione se maggiorenne)

dichiaro di avere visionato le informazioni sul trattamento dei dati personali, in particolare riguardo ai diritti a me riconosciuti dal REG. UE 2016/679, e di acconsentire al trattamento dei dati, anche particolari, relativi a me e al mio nucleo familiare, esclusivamente per le finalità di cui al punto 1 lettera b).

Data

Firma